

UPUTSTVO

O POSTUPKU PREDLAGANJA, RAZMATRANJA I OBJAVLJIVANJA IZMJENA I DOPUNA PRAVILNIKA O POSTUPKU I DOKAZIMA MEĐUNARODNOG SUDA (s izmjenama i dopunama)

(IT/143/rev.2)

UVOD

U skladu s pravilom 19 (B) Pravilnika o postupku i dokazima Međunarodnog suda (dalje u tekstu: Pravilnik) i na osnovu pravila 6 Pravilnika, izdajem ovo Uputstvo radi utvrđivanja postupka predlaganja, razmatranja i objavljivanja izmjena i dopuna Pravilnika:

ODBOR ZA PRAVILNIK

1. (a) Odbor za pravilnik razmatra sve prijedloge izmjena i dopuna Pravilnika koje mu dostavi predsjednik, sudija Međunarodnog suda ili neko drugo tijelo. Odbor podnosi izvještaj sa prijedlozima i preporukama plenarnoj sjednici Međunarodnog suda za daljnje postupanje ili stalnim sudijama Međunarodnog suda na usvajanje u skladu sa pravilom 6 (C).

(b) Izvještaj Odbora za pravilnik dostavlja se svim sudijama najmanje sedmicu dana prije plenarne sjednice na kojoj će se o njemu raspravljati. Sudije ad litem Međunarodnog suda mogu dostaviti pismene primjedbe na izvještaj predsjedavajućem Odbora za pravilnik najkasnije dva radna dana prije početka plenarne sjednice i mogu sudjelovati u raspravi o izmjenama i dopunama na plenarnoj sjednici.

2. Odbor za pravilnik se sastoji od najmanje troje stalnih sudija Međunarodnog suda, i od po jednog predstavnika Sekretarijata, Tužilaštva i branioca bez glasačkog prava. Sekretarijat Odbora minimalno uključuje višeg sudskog savjetnika i nižeg sudskog savjetnika iz Odsjeka Međunarodnog suda za pravnu podršku rada Vijeća.

RAZMATRANJE IZMJENA I DOPUNA PRAVILNIKA NA PLENARNOJ SJEDNICI

3. Plenarna sjednica razmatra prijedloge izmjena i dopuna Pravilnika na posljednjem zasjedanju svake kalendarske godine, uz izuzetak predviđen u paragrafu 6 ovog Uputstva.

PODNOŠENJE PRIJEDLOGA

4. Svi prijedlozi upućeni predsjedniku ili Odboru za pravilnik moraju se dostaviti na oba službena jezika Međunarodnog suda najkasnije dva mjeseca prije zasjedanja plenarne sjednice na kojoj će se razmatrati izmjene i dopune Pravilnika.

5. Odbor za pravilnik može u izuzetnim okolnostima razmotriti prijedloge primljene i nakon roka od dva mjeseca i predati ih na razmatranje plenarnoj sjednici.

6. Ovo Uputstvo nije prepreka da se prijedlozi izmjena i dopuna Pravilnika razmatraju na drugim plenarnim sjednicama u hitnim slučajevima ili u izuzetnim okolnostima.

OSTALE IZMJENE I DOPUNE

7. Izmjene i dopune Pravilnika mogu se usvojiti i na drugi način, ako ih stalni sudije jednoglasno odobre.

STUPANJE NA SNAGU IZMJENA I DOPUNA PRAVILNIKA

8. Nakon što plenarna sjednica usvoji izmjene i dopune Pravilnika, Odbor za pravilnik će, čim je to praktično izvedivo, izdati službeni dokument Međunarodnog suda (dalje u tekstu: službeni dokument) koji će sadržavati izmjene i dopune na oba službena jezika Međunarodnog suda. Izmjene i dopune neće biti popraćene komentarom ni obrazloženjem.

9. Izmjene i dopune stupaju na snagu sedam dana nakon izdavanja službenog dokumenta iz paragrafa 8 ovog Uputstva. Pročišćeni tekst Pravilnika se zatim objavljuje u najkraćem mogućem roku.

OBJAVLJIVANJE IZMJENA I DOPUNA PRAVILNIKA

10. U skladu sa praksom Vijeća, službeni dokument koji sadrži izmjene i dopune Pravilnika dostavlja se na dan objavljivanja svim sudijama, Sekretarijatu, Tužilaštvu, Odjeljenju za branioce, Uredu za štampu i biblioteci, i daje se za objavljivanje u sljedećem izdanju biltena Međunarodnog suda.